



# Бороліна Катерина Олександрівна

## Навички

### Прикладні програми:

пакет Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign, Dreamweaver, PageMaker), Rational Rose Enterprise Edition, Visual Studio, 3dcoat, 3DS MAX, zbrush, Unity, Figma та інші.

### Мови програмування, фреймворки, технології:

HTML/HTML5, CSS/CSS3, PHP, MySQL, ActionScript (Swiithmax), JavaScript(базовий), JQuery, JQuery UI, 1C-Битрикс, Pascal, Delphi.

## Досвід роботи

З 2018 по сьогодні (6 років)

**Freelancer(3D-artist and animator)**

Створення 3D-об'єктів (статичних та анімованих) для ігр : 3D-модельювання персонажів (low-, middle- poly), текстурування (текстури + нормалі), rigging, animation; 3D-модельювання оточення, текстурування об'єктів, візуалізація.

Створення 3D-об'єктів для інтер'єрів : Предметна візуалізація (high-poly), текстурування.

**Freelancer (WEB-designer and front-end developer)**

Створення дизайн-макетів сайтів, реклами, презентаційного матеріалу, front-end.

З 2017 по 2018 роки (1 рік)

В компанії: «SANDBX»

**3D-artist and animator**

Функціональні обов'язки: Створення 3D-об'єктів (статичних та анімованих) для ігр: 3D-модельювання персонажів (low-, middle-, high-poly), текстурування (текстури + нормалі), rigging, animation; 3D-модельювання оточення, текстурування об'єктів, візуалізація; Promo-роліки на Unity. Розуміння процесів Pipeline.

З 03.2015 по 2017 (2 роки)

**Freelancer (WEB-designer and front-end developer)**

Функціональні обов'язки: Розробка, адміністрування, підтримка и CEO WEB-сайтів, створення flash-банерів, колажів, різноманітних презентаційних матеріалів, дизайн и макетування печатної продукції.

З 04.2009 по 12.2009 (9 міс.)

Компанія: ООО Інформаційне агентство «ІнтерМедіа консалтінг»

**Спеціаліст з інформаційних технологій (Арт-директор)**

Функціональні обов'язки: Адміністрування, підтримка та CEO WEB-сайта, створення flash-баннерів, колажів, презентаційного матеріалу.

З 06.2005 по 02.2009 (3 роки 8 міс.)

Коммунальна організація виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) «Центр містобудування та архітектури»

Посада: З 10.2007 по 02.2009 **Заступник начальника відділу програмно-технічного забезпечення.**

Функціональні обов'язки: Керівництво сектором IT-відділу, організація та проведення тендерів, підтримка сайту, підготовка презентацій, написання технічних завдань, ведення обліку матеріальних цінностей, документації, проведення інвентаризацій.



## Ціль

Отримання роботи у сфері:

- ✓ 3D-модельювання и анімація;
- ✓ дизайн та WEB-дизайн;
- ✓ front-end developer.



## Особиста інформація

Місце проживання: м. Київ

Дата народження: 23.04.1984 р.

Семейний стан: не заміжня, дітей немає.

Website: webdomik.net

Телефон: +38(063)369-09-41 (Life)

E-mail: RBorolina@gmail.com



## Освіта

Навчальний заклад: Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна" м. Київ

Період навчання: 09.2001-03.2008

Факультет: Комп'ютерна інженерія

Спеціальність: Комп'ютерні системи та мережі

Магістр. Диплом з відзнакою.



## Мова

- ✓ російська, українська: вільно;
- ✓ англійська: Intermediate.

Посада: з 12.2006 по 10.2007 Виконуюча обов'язки начальника відділу програмно-технічного забезпечення.

Функціональні обов'язки: Керівництво співробітниками ІТ-відділу, забезпечення безперебійного функціонування ІТ інфраструктури організації, організація і проведення тендерів, написання технічних завдань на розробку програмного забезпечення, підготовка презентаційних матеріалів для КМДА.

Посада: з 06.2005 по 12.2006 Провідний спеціаліст сектору технічного забезпечення відділу програмно-технічного забезпечення. Функціональні обов'язки: Переддрукарське макетування, обслуговування та широкоформатний друк на плотарі Encad Novajet 1000i, мфо Gestetner A045, забезпечення працездатності понад 100 різноманітної друкувальної техніки.

з 01.2003 по 06.2005 (2 роки 6 міс.)

Компанія: Центральний інститут післядипломної педагогічної освіти АПН України. м. Київ. Центр дистанційного навчання.

Посада: **Лаборант**

Функціональні обов'язки: Підтримка сайту, установка операційних систем та прикладного програмного забезпечення, ведення документації.

## Курси и тренінги



### Курси англійської мови

Компанія: «BRITISH HILLS» Школа англійської мови  
Місто: Київ      Період: 20 тижнів      Дата: 5.07.2017-3.10.2017



### Курси за спеціальністю «1С-Бітрікс»

Компанія: Навчальний центр «Успіх»  
Місто: Київ      Період: 2 тижні      Дата: 14.12.2014-28.12.2014



### Курси за спеціальністю «jQuery»

Компанія: Навчальний центр «CyberBionic Systematics»  
Місто: Київ      Період: 2 тижні      Дата: 14.10.2013-28.10.2013



### Курси за спеціальністю «HTML5 & CSS3»

Компанія: Навчальний центр «CyberBionic Systematics»  
Місто: Київ      Період: 2 тижні Д      Дата: 09.09.2013-22.09.2013



### Курси за спеціальністю «JavaScript Essential»

Компанія: Навчальний центр «CyberBionic Systematics»  
Місто: Київ      Період: 1 тиждень      Дата: 17.05.2013-24.05.2013



### Курси за спеціальністю «WEB-програміст»

Компанія: Навчальний центр «КОНТАКТ»  
Місто: Київ      Період: 2 місяці      Дата: 09.2010-10.2010



### Семинар «Тендери. Тендери за державні кошти. Практика проведення».

Сертифікат: № AWF-009  
Компанія: Діловий клуб «Управління знаннями».  
Місто: Київ      Період: 2 дні      Дата: 01.11- 02.11.2007



### Курс «Адміністратор системи електронного документообліку «AUGUST: документооблік».

Компанія: ООО «Август» управління бізнесом.  
Місто: Київ      Період: 1 місяць      Дата: 2.10.2007



### Курси за спеціальністю: «Web-технології».

Компанія: Центр комп'ютерних інформаційних систем Академії педагогічних наук України.  
Професійний навчальний центр «Обрій».  
Місто: Київ      Період: 2 місяці      Дата: 04.2003-05.2003



### Курси за спеціальністю: «Комп'ютерна графіка и верстка».

Компанія: Інститут інформаційних и бізнес-технологій. Навчальний центр «СОФТ Україна».  
Місто: Київ      Період: 2 місяці      Дата: 07.2001-08.2001